



REPUBLIKA HRVATSKA
Osnovna škola Jabukovac-Zagreb
Jabukovac 30, Zagreb

KLASA: 035-01/22-01/1
URBROJ:251-120-01-22-01
Zagreb, 31.12.2022. godine

Na temelju članka 25. stavka 1. i članka 27. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21), članka 2. stavka 1. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 57. Statuta Osnovne škole Jabukovac-Zagreb, ravnateljica Osnovne škole Jabukovac-Zagreb, Romana Šimunić Cvrtila dana 31. prosinca 2022. godine donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA
OSNOVNE ŠKOLE JABUKOVAC-ZAGREB

I.

Ovaj Plan sastoji se od klasifikacijskih oznaka u Osnovnoj školi Jabukovac-Zagreb

II.

Evidencija predmeta upravnog postupka i evidencija predmeta neupravnog postupka vodi se po sustavu klasifikacijskih oznaka.

Klasifikacijskom oznakom se označava predmet prema upravnom području ili djelatnosti, obliku, godini nastanka i rednom broju predmeta.

III.

U Osnovnoj školi Jabukovac-Zagreb primjenjuju se sljedeće klasifikacijske oznake.

008 INFORMIRANJE

- 008-01/23-01/ pristup informacijama (zahtjev, rješenje)
- 008-02/23-01/ ostalo (npr. dopisi povjerenika za informiranje, objave na webu škole održavanju nastave online)

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 009-01/23-01/ imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
- 009-02/23-01/ ostalo (npr. dopisi AZOP-a)

011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI

- 011-01/23-01/ statut osnovne škole (postupak donošenja i objavljivanja)
- 011-02/23-01/ opći akti osnovne škole-suglasnost šo -suglasnost osnivača (pravilnici, poslovnic..))
- 011-03/23-01/ /procedure i ostali pojedinačni akti ravnatelja osnovne škole (odluke..)
- 011-04/23-01/ službene bilješke, ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01/23-01/ opći upravni postupak — zahtjev stranke — rješenje škole — (npr. pedagoška mjera preseljenja u drugu) školu, priznavanje inozemne školske kvalifikacije-za rad, za nastavak školovanja)
- 034-02/23-01/ izdavanje **potvrda o službenim činjenicama — učenicima**
- 034-03/23-01/ izdavanje **potvrda o službenim činjenicama — radnicima**
- 034-04/23-01/ ostalo — opći upravni postupak
- 034-05/23-01/ upravni spor

035 UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01/01/ _donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
- 035-02/23-01/ evidencije koje se vode u školi (npr. evidencija o radnicima, evidencija o učenicima, evidencija o pošti)
- 035-03/23-01/ primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju (npr. program Carnet-sigma, Leprinka i dr.)
- 035-04/23-01/ostalo

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

- 036-01/23-01/ čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje gradiva
- 036-02/23-01/ izlučivanja dokumentarnog gradiva i predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
- 036-03/23-01/ ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-01/23-01/ izrada, upotreba, čuvanje, uništavanje pečata i žigova s grbom RH
- 038-02/23-01/ izrada, upotreba, čuvanje, uništavanje štambilja

040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA

- 040-01/23-01/ nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata osnovne škole

041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA

041-01/23-01/ nadzor nad zakonitošću rada ravnatelja, članova kolegijalnih tijela i ostalih radnika škole

042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA

042-01/23-01/ unutarnje kontrole i revizija

044 OSTALI NADZORI

044-01/23-01/ upravna inspekcija

044-02/23-01/ sanitarna inspekcija

044-03/23-01/ zdravstvena inspekcija

044-04/23-01/ inspeksijski poslovi u području rada

044-05/23-01/ inspeksijski poslovi u području zaštite na radu

044/23-01/ inspeksijski nadzor u području civilne zaštite)

050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA

050-01/23-01/ predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01/23-01/_molbe i prijedlozi upućeni osnovnoj školi

061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061-01/23-01/ javne nagrade i priznanja učenicima i radnicima osnovne škole (npr. za sudjelovanje u određenom projektu, za postizanje rezultata u natjecanjima)

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

110-01/23-01/ prava i obveze zaposlenih u osnovnoj školi

110-02/23-01/ registar zaposlenih u osnovnoj školi

110-03/23-01/ evidencije zaposlenih (npr. ovlaštenje administrativnog referenta da vodi e-maticu za upis/ispis učenika odnosno za početak/kraj rada radnika)

110-04/23-01/ ovlaštenja za potpisivanje (npr. ovlaštenje razredniku da potpiše svjedodžbu)

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

112-01/23-01/ zahtjev za suglasnošću- MZO

112-01/01/23-01/ ugovori produženo boravak

112-02/23-01/ prijava potrebe za zapošljavanjem

112-03/23-01/ prijava organizacijskih viškova i manjkova

112-04/23-01/ provođenje natječajnog postupka (tekst natječaja, lista kandidata, poziv navrednovanje, zapisnik...)

112-05/23-01/ ugovor o radu na određeno vrijeme

112-05/01/23-01/prestanak ugovora o radu na određeno vrijeme (upozorenje, iznošenje obrane, savjetovanje/suglasnost radničkog vijeća, odluka o prestanku

112-06/23-01/ ugovor o radu na neodređeno vrijeme

- 112-06/01/23-01/ prestanak ugovora o radu na neodređeno vrijeme (upozorenje, iznošenje obrane, savjetovanje/suglasnost radničkog vijeća, odluka o prestanku)
- 112-07/23-01/ napredovanja (evidencija trajanja napredovanja)
- 112-08/23-01/ ugovor o djelu i ugovor o autorskom djelu
- 112-09/23-01/ pripravnici i pripravnički staž
- 112-10/23-01/ probni rad (komisija)
- 112-11/23-01/ dopunski rad
- 112-12/23-01/ provjera vjerodostojnosti svjedodžbi, diploma...
- 112-13/23-01/ izvod iz kaznene evidencije pri ministarstvu pravosuđa i uprave— obrazac III a
- 112-14/23-01/ nalog za prekovremeni rad
- 112-15/23-01/ ostalo

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA

- 113-01/23-01/ odluka o radnom vremenu pojedinog (nekih) radnika, odluka o rasporedu sati
- 113-02/23-01/ odluka o trajanju i korištenju godišnjeg odmora
- 113-03/23-01/ odluka o plaćenom dopustu
- 113-04/23-01/ odluka o neplaćenom dopustu
- 113-05/23-01/ bolovanja — privremena nesposobnost za rad
- 113-06/23-01/ ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA ODGOVORNOST

- 114-01 /23-01/ radni sporovi
- 114-02 /23-01/ materijalna odgovornost
- 114-03/23-01/ ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

- 115-01/23-01/ zaštita na radu
- 115-02/23-01/ ozljede na radu

117 RADNI STAŽ

- 117-01/23-01/ evidencija-minuli rad svih radnika, evidencija - radni staž (ukupni i neprekidni) svih radnika

120 STJECANJE PLAĆE

- 120-01/23-01/ plaća (odluka o uvećanju osnovne plaće, odluka o posebnim uvjetima rada, akademski stupanj..)

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

- 121-01/23-01/ odluka o pravu na dnevnicu, terenski dodatak, naknadu za odvojeni život
- 121-02/23-01/ odluka o naknadi za prijevoz: na posao i s posla
- 121-03/23-01/ odluka o regresu za godišnji odmor,
- 121-04/23-01/ ostalo, o pomoći u slučaju smrti, o jubilarnoj nagradi, o otpremnini

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01/23-01/ tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, ostalo

133 DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01/23-01/ prijava stručnog ispita (učitelja, stručnog suradnika),

133-02/23-01/ prijava-higijenski minimum, obnova sanitarne iskaznica-kuhar, stručni ispit, osposobljavanje, posebna zdravstvena sposobnost-domar, stručnjak zaštite na radu-stručni ispit

150 SINDIKATI

150-01/23-01/ osnivanje, prestanak sindikata, ostalo

150-02/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke sindikata

245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

245-01/23-01/ preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija i ostalo

246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

246-01/23-01/ sustav 112, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, ostalo

361 GRADNJA GRADEVINA I OBNOVA

361-01/23-01/ građevinska dozvola, uporabna dozvola, tehnički pregledi, obnova izgradnjom na drugoj lokaciji, obnova pre- kategoriziranog stupnja oštećenja, pre-lokacija, prekategorizacija oštećenih objekata, ugovori o obnovi, građevinska inspekcija i ostalo (energetska učinkovitost, procjena tržišne vrijednosti. .)

363 KOMUNALNI POSLOVI

363-01/23-01/ komunalna naknada, komunalno redarstvo i ostalo

372 POSLOVNI PROSTOR

372-01/23-01/_ugovor o zakupu školskog prostora, natječaj i ostalo

400 FINACIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI

400-01/23-01/ financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, planovi nabave i ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01/23-01/ računi, računski plan, predračuni, ugovori o cesiji i ostalo

401-05/23-01/ ostalo računovodstveno poslovanje

402 FINANCIRANJE

402-01/23-01/ refundacije, povrat, sufinansiranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01/23-01/ sitni inventar, osnovna sredstva, javna nabava, jednostavna nabava, inventure, obvezni odnosi, upravljanje nekretninama i pokretninama i ostalo

410 POREZI I TROŠARINE

410-01/23-01/_ porezne kartice i ostalo

411 DOPRINOSI

411-01/23-01/ obveznici doprinosa, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa i ostalo

421 DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01/23-01/ donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo

430 RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA

430-01/23-01/ ugovorne obveze (npr. o korištenju struje), zakonske obveze i ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01/23-01/ osiguranje radnika

453-01/23-01/ osiguranje učenika (ponude, polica osiguranja, prijava pojedinačnih slučajeva)

470 FINACIJSKI NADZOR

470-01/23-01/ financijska revizija, proračunski nadzor, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01/23-01/ Pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na radu i profesionalna bolest i ostalo

600 OBRAZOVNE USTANOVE. I INSTITUCIJE

600-01/23-01/ osnivanje i rad osnovne škole

(akt o osnivanju i drugi akti u vezi s radom osnovne škole)

600-02/23-01/ upis u sudski registar i uspostava e-komunikacije sa sudovima

600-03/23-01/ inspeksijski nadzor

600-04/23-01/ imenovanje članova školskog odbora , razrješenje članova školskog odbora, pozivi, zapisnici i odluke sa sjednice školskog odbora

600-05/23-01/ natječajni postupak i davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja osnovne škole, davanje suglasnosti na razrješenje ravnatelja osnovne škole

600-06/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke **učiteljskog vijeća** (i razrednih vijeća)

600-07/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke radničkog vijeća

600-08/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke skupa radnika

600-09/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke vijeća roditelja

600-10/23-01/ pozivi, zapisnici i odluke vijeća učitelja

600-11/23-01/ ostalo

600-11/23-02/ ugovori škola i ostalo

602 OSNOVNO ŠKOLSTVO

602-01/23-01/ upisnica/ispisnica

602-01/23-02/ svjedodžbe

602-01/23-03/ duplikati svjedodžbe

602-01/23-04/ prijepis ocjena

602-01/23-05/ popravni ispit, dopunska nastava ;polaganje razrednih i predmetnih ispita

602-01/23-06/ dodatna i dopunska nastava

602-01/23-07/ izborna nastava(upis, ispis)

- 602-01/23-08/ učenici s teškoćama
- 602-01/23-09/ daroviti učenici
- 602-01/23-11/ nagrade učenicima
- 602-01/23-12/ natjecanja učenika
- 602-01/23-13/ preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
- 602-01/23-14/ pedagoške mjere
- 602-01/23-15/ školska knjižnica
- 602-01/23-16/ udžbenici, besplatni udžbenici
- 602-01/23-17/ prehrana učenika (izjave, ugovori, opomene)
- 602-01/23-18/ prijevoz učenika
- 602-01/23-19/ odluka o zaduženju učitelja i stručnih suradnika
- 602-01/23-20/ informativni razgovor s roditeljem (poziv, službena bilješka)
- 602-01/23-21/ zaštita prava i interesa djece — centar za socijalnu skrb
- 602-01/23-22/ izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
- 602-01/23-23/ školski kurikulum
- 602-01/23-24/ godišnji plan i program rada škole
- 602-01/23-25/ ostalo

610 MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE

610-01/23-01/ kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo

953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01/23-01/ statistika odgoja i obrazovanja i ostale statistike

IV.

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju (KLASA, URBROJ, datum) Osnovnoj školi Jabukovac-Zagreb je dodijeljen sljedeći **URBROJ: 251-120-01-23-1.**

Unutarnja ustrojstvena jedinice/službene osobe Osnovne škole Jabukovac-Zagreb je 01 — uprava škole (ravnatelj, tajnik, voditelj računovodstva) te će se u pravnom prometu prema javnim i fizičkim osobama upotrebljavati URBROJ: iz točke IV. ovog Plana.

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.
Ovaj plan je objavljen na oglasnoj ploči dana 31.12.2022.

Ravnateljica: 

Romana Šimunić Cvrtić, prof.